



อคป. ๑๘

แบบการตรวจรับการจัดซื้อจัดจ้าง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง เลขที่ลงวันที่.....เดือน.....
 พ.ศ.เพื่อใช้ดำเนินงานตามโครงการ.....
 ของกองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนเมือง.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ได้ตกลงซื้อ/จ้าง กับ (ร้าน/
 ห้างหุ้นส่วน/บริษัท).....
 สำหรับโครงการ.....จำนวน.....
 รายการ โดยวิธี.....เป็นจำนวนเงิน.....บาท
 (.....) เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการ
ของกองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนเมือง.....
 และได้แต่งตั้งคณะผู้รับผิดชอบตรวจสอบและประเมินโครงการ เพื่อตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง จำนวน ๓ คน
 และได้ตรวจรับวัสดุแล้ว ผลปรากฏว่า

☐ ถูกต้อง ครบถ้วนตามโครงการ

☐ ไม่ถูกต้อง ตามโครงการ
 เนื่องจาก

.....

(ลงชื่อ)
 (.....)
 คณะผู้รับผิดชอบตรวจสอบและประเมินโครงการ

(ลงชื่อ)
 (.....)
 คณะผู้รับผิดชอบตรวจสอบและประเมินโครงการ

(ลงชื่อ)
 (.....)
 คณะผู้รับผิดชอบตรวจสอบและประเมินโครงการ