



แบบบันทึกรายงานการประชุมสมาชิก

กองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนเมือง.....รหัสกองทุน.....
 หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 ณ

เปิดประชุมเวลา น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ จำนวนสมาชิกปัจจุบัน มีทั้งหมดคน แยกเป็น ชาย.....คน หญิง.....คน
 โดยมาประชุมวันนี้ จำนวน.....คน

๑.๒ ข้อมูลทั่วไปของกองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนเมือง จำนวนคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน/
 ชุมชนเมือง มีทั้งหมด.....คน แยกเป็น ชายคน หญิง.....คน โดยมีคณะกรรมการ
 กองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนเมือง มาประชุมวันนี้ จำนวน.....คน

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องเพื่อพิจารณา

๒.๑ คณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๙ เห็นชอบให้ดำเนินโครงการเพิ่มความ
 เข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานรากตามแนวทางประชารัฐ เนื่องจากในช่วงหลายปีที่ผ่านมาภาคการเกษตรของ
 ประเทศไทยประสบปัญหาหลายประการ ได้แก่ ปัญหาภัยพิบัติทางธรรมชาติ ปัญหาต้นทุนการผลิตสูง และ
 ปัญหาราคาสินค้าตกต่ำ เป็นต้น โดยสาเหตุประการหนึ่งมาจากระบบโครงสร้างพื้นฐานในชุมชนไม่ได้รับการ
 พัฒนา ตลอดจนยังขาดปัจจัยการผลิตที่จำเป็น ดังนั้นการลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อส่งเสริมความ
 เข้มแข็ง ของเศรษฐกิจในระดับฐานราก ซึ่งครอบคลุมทั้งกระบวนการ ตั้งแต่กิจกรรมด้านการผลิต การเพิ่ม
 มูลค่าสินค้าและการตลาด จะส่งผลให้ชุมชนพัฒนาอย่างมั่นคง แข็งแรง ต่อไป ดังนั้น ขอให้ประชุมสมาชิก
 ได้เสนอปัญหา ความต้องการและโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

มติที่ประชุม ที่ประชุมสมาชิกได้คัดเลือกโครงการ ดังนี้

(๑) โครงการ

งบประมาณ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้นวันที่เดือน.....พ.ศ.

สิ้นสุดโครงการ วันที่เดือน.....พ.ศ.

สรุปโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการ

.....

(๒) โครงการ

งบประมาณ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้นวันที่เดือน.....พ.ศ.

สิ้นสุดโครงการ วันที่เดือน.....พ.ศ.

สรุปโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการ

.....

.....

.....

(๓) โครงการ

งบประมาณ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้นวันที่เดือน.....พ.ศ.

สิ้นสุดโครงการ วันที่เดือน.....พ.ศ.

สรุปโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการ

.....

.....

.....

๒.๒ การแต่งตั้งคณะผู้รับผิดชอบ

มติที่ประชุม เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะผู้รับผิดชอบโครงการตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

คณะผู้รับผิดชอบดำเนินโครงการ จำนวน ๔ คน

๑.(ประธานกองทุนหมู่บ้าน)

๒.(ตัวแทนจากกรรมการกองทุนหมู่บ้าน)

๓.(ตัวแทนจากคณะผู้รับผิดชอบการตรวจสอบและประเมินโครงการ)

๔.(ตัวแทนจากสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน)

คณะผู้รับผิดชอบการเบิกจ่ายเงินและจัดทำบัญชี จำนวน ๓ คน

๑. (ประธานกองทุนหมู่บ้าน)

๒. (เหรัญญิกกองทุนหมู่บ้าน)

๓. (ตัวแทนจากกรรมการกองทุนหมู่บ้าน)

คณะผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๓ คน

๑. (ตัวแทนจากกรรมการกองทุนหมู่บ้าน)

๒. (ตัวแทนจากสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน)

๓. (ตัวแทนจากสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน)

คณะผู้รับผิดชอบการตรวจสอบและประเมินผลโครงการ จำนวน ๓ คน

๑. (ตัวแทนจากกรรมการผู้รับผิดชอบดำเนินโครงการ)

๒. (ตัวแทนจากกรรมการกองทุนหมู่บ้าน)

๓. (ตัวแทนจากสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน)

๒.๓ การเปิดบัญชีประชาชน

มติที่ประชุม ที่ประชุมสมาชิก เห็นชอบให้กองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนเมือง เปิดบัญชีประชาชนกับธนาคาร..... สาขา..... โดยมีมอบหมายให้คณะผู้รับผิดชอบในการเบิกจ่ายเงินและจัดทำบัญชีเป็นผู้ดำเนินการเปิดบัญชีประชาชน ภายใต้ชื่อ “บัญชีประชาชน (รหัสกองทุน..... ชื่อกองทุน..... หมู่ที่..... ตำบล.....)”

๒.๔ การคัดเลือกอาสาประชาารัฐของกองทุน โดยพิจารณาจากบุคคลที่อาศัยอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน ไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีอายุตั้งแต่ ๒๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป และมีความพร้อมในการติดตาม สนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการเพิ่มความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานรากตามแนวทางพระราชรัฐ จำนวน ๓ คน เพื่อทำหน้าที่ในการติดตาม ช่วยเหลือ สนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ ตลอดจนการประสานงาน และการรายงานผลการดำเนินการโครงการ ตามแนวทาง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข ที่คณะอนุกรรมการดำเนินโครงการฯ กำหนด ดังนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้มีอาสาประชาารัฐของกองทุน ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. (นาย/นาง/นางสาว)..... อายุ.....ปี
ที่อยู่
เบอร์โทร.....
๒. (นาย/นาง/นางสาว)..... อายุ.....ปี
ที่อยู่
เบอร์โทร.....
๓. (นาย/นาง/นางสาว)..... อายุ.....ปี
ที่อยู่
เบอร์โทร.....

วาระที่ ๓ อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

ปิดประชุมเวลา..... น.

ลงชื่อ..... ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ
(.....)

ตำแหน่ง ประธานกองทุนหมู่บ้าน / ชุมชนเมือง